

Número de crédito asignado:

Número de solicitud asignado:

BASICO	Ciudad	Línea de crédito	Valor solicitado	Plazo (Meses)	Forma de pago			Solicitud de crédito:			Fecha de diligenciamiento	
					Libran.		Pigno.	Nueva	Ref	Rel		
	Valor adeudado por refinanciar o reliquidar	S	Número de crédito	Almacén o ferretería que dirige el BONO			Nombre funcionario que recibe la solicitud (Sede Municipio)					
DATOS DEL SOLICITANTE (DEUDOR)	1. DATOS PERSONALES SOLICITANTE (DEUDOR)											
	Nombre(s) y apellido(s) completos											
	Cédula No.	Expedida en:		Sexo		Fecha nacimiento(D/M/A)		Nacionalidad				
				F	M							
	Ciudad de nacimiento	Estado civil		Tipo de vivienda:		Teléfono fijo		Celular 1		Celular 2		
				Prop.	Arrend.	Fliar						
	Dirección de residencia		Barrio -Urbanización		Municipio		Departamento		Correo electrónico			
	Referencia Familiar		Parentesco		Teléfono No.		Referencia personal			Teléfono No.		
	DATOS DEL SOLICITANTE (DEUDOR)	2. ACTIVIDAD ECONOMICA										
Empresa donde labora					NIT.		Antigüedad (Años)		Fecha de ingreso (D/M/A)			
Cargo que ocupa		Salario que devenga		Tipo de contrato		Nombre jefe recursos humanos		Teléfono		Extensión Directo -Fax		
Dirección principal de la empresa		Barrio - urbanización		Municipio		Departamento		Actividad económica de la empresa				
Sucursal- (si aplica)		Barrio- Urbanización		Municipio		Teléfonos (Fijo o Celular)		Correo electrónico institucional				
CONYUGE	3. DATOS DEL CONYUGE O COMPAÑERO (A) PERMANENTE											
	Nombre(s) y apellido(s) completos		Cédula No.		Expedida en:		Fecha de nacimiento		Correo electrónico			
	Dirección de residencia		Barrio-Urbanización		Municipio		Teléfono fijo		Celular		Ocupación	
Nombre de la empresa		Cargo que ocupa		Salario		Tipo de contrato		Teléfono		Fecha de ingreso (D/M/A)		
CODEUDOR	4. DATOS DEL CODEUDOR											
	Nombre(s) y apellido (s) completos											
	Cédula No.	Expedida en:		Sexo		Fecha nacimiento(d-m-a)		Nacionalidad				
				F	M							
	Ciudad de nacimiento	Estado civil		Tipo de vivienda:		Teléfono fijo		Celular 1		Celular 2		
				Prop.	Arrend.	Fliar						
	Dirección de residencia		Barrio -urbanización		Municipio		Departamento		Correo electrónico			
	Empresa donde labora:					NIT.		Antigüedad (años)		Fecha de ingreso (D/M/A)		
	Dirección principal de la empresa		Barrio -Urbanización		Municipio		Departamento		Actividad económica de la empresa			
Cargo que ocupa	Salario que devenga		Tipo de contrato		Nombre jefe recursos humanos		Teléfono		Extensión Directo -Fax			
No.de Radicación		Fecha de Recibido		Hora		Nombre legible de quien recibe:		Firma de recibido		Fecha recibo - Atención a cliente		

5. DECLARACIONES Y AUTORIZACIONES

- 1° Declaramos bajo juramento que la información contenida en este formulario es cierta y que conocemos y aceptamos los requisitos del producto que se adquiere
- 2° Autorizo a CAJAMAG, descontar y/o pignorar el valor que recibo de subsidio familiar para el pago de la deuda contraída con esa Entidad y en caso de ser retirado y afiliado a otra Caja de Compensación autorizo a ésta, descontar el subsidio familiar que recibo con destino a CAJAMAG, así mismo en caso de perder el derecho al subsidio familiar o de terminación del contrato laboral, autorizo a la empresa donde laboro, deducir mensualmente de mi salario las cuotas que adeude a CAJAMAG en mi calidad de deudor, cónyuge del deudor y codeudor
- 3° Autorizamos a la empresa donde se labora descontar del salario, las cuotas mensuales del crédito otorgado por el sistema de libranza en calidad de deudor o codeudor, los cuales incluyen intereses corrientes, seguros de vida, seguros de cartera, y demás costos incurridos en el otorgamiento del crédito.
- 4° Autorizamos a la empresa donde se labora y al Fondo de Cesantías al que se estemos vinculados, descontar ya sea del salario, liquidación final de prestaciones sociales u otros conceptos y derechos laborales a mi(nuestro) favor, el valor adeudado a la fecha a CAJAMAG por concepto crédito por pignoración o libranza en calidad de deudor o codeudor respectivamente.
- 5° En nuestra calidad de titulares de información, actuando libre y voluntariamente, autorizamos de manera expresa e irrevocable a CAJAMAG o a quien representa sus derechos el uso y tratamiento de los datos personales aquí suministrados y con los cuales ésta podrá consultar, solicitar, suministrar, reportar, procesar y divulgar toda la información que se refiera a nuestro comportamiento crediticio, financiero, comercial, de servicios y de la misma naturaleza a las Centrales de Riesgos o cualquier Entidad que maneje o administre bases de datos con los mismos fines. Conocemos que el alcance de esta autorización implica que el comportamiento frente a las obligaciones será registrado con el objeto de suministrar información suficiente y adecuada al mercado sobre el estado de las obligaciones financieras, comerciales, crediticias y de servicios de acuerdo a lo establecido en la leyes 1266 de 2008 (hábeas data); Ley 1581 de 2012 y demás normas establecidas para este fin.
- 6° Autorizamos a CAJAMAG destruir toda la documentación de este crédito en los casos en que no fuere aprobada la solicitud, fuese aprobada y no se hiciera efectiva en el tiempo oportuno y cuando se haya cancelado el crédito en su totalidad, siempre y cuando no se haya hecho reclamo verbal o escrito de documentos o solicitud de paz y salvo en un plazo mínimo de 30 días.
- 7° Autorizamos a CAJAMAG que en caso de incurrir en mora en este servicio sea descontado del subsidio familiar en dinero, los valores correspondientes a intereses por mora, honorarios de abogados y demás costas procesales para el pago total de la deuda; así mismo autorizamos a la empresa donde se labora, descontar del salario y demás prestaciones sociales los valores incurridos por este mismo concepto, sin perjuicio de hacer exigible por vía legal la totalidad de la obligación.
- 8° Autorizamos a CAJAMAG o a la empresa de cobranza que haga sus veces en caso de ser vendida la cartera que incluya mi obligación, enviar a través de mensajes de texto y voz a los números que especifique en la presente solicitud de crédito o al correo electrónico personal o corporativo suministrado, información sobre el estado del crédito en calidad de deudor o codeudor.

Deudor	Codeudor	Vo. Bo. Empresa Firma y Sello:
<div style="text-align: right; margin-bottom: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 30px; margin: 0 auto;">HUELLA DACTILAR</div> </div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100%;"></div> <p>Firma y C.C.</p> <p>La firma y huella se tomaran en presencia del funcionario de Cajamag.</p> <div style="text-align: right; margin-bottom: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 30px; margin: 0 auto;">HUELLA DACTILAR</div> </div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100%;"></div> <p>Cónyuge del Deudor</p> <div style="text-align: right; margin-bottom: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 30px; margin: 0 auto;">HUELLA DACTILAR</div> </div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100%;"></div> <p>Firma y C.C.</p>	<div style="text-align: right; margin-bottom: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 30px; margin: 0 auto;">HUELLA DACTILAR</div> </div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100%;"></div> <p>Firma y C.C.</p> <p>La firma y huella se tomaran en presencia del funcionario de Cajamag.</p> <div style="text-align: right; margin-bottom: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 30px; margin: 0 auto;">HUELLA DACTILAR</div> </div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100%;"></div> <p>Cónyuge del Codeudor</p> <div style="text-align: right; margin-bottom: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 30px; margin: 0 auto;">HUELLA DACTILAR</div> </div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100%;"></div> <p>Firma y C.C.</p>	<div style="margin-bottom: 20px;"> <p>Nombre: _____</p> <p>Cargo: _____</p> </div> <p>Acepto como pagador descontar el valor correspondiente de acuerdo al plan de pagos el valor del crédito concedido por CAJAMAG al solicitante, más los intereses, seguros y demás obligaciones a su cargo y entregarlas a dicha entidad en las fechas convenidas una vez realice los descuentos.</p>

6. ESPACIO EXCLUSIVO DE CAJAMAG

<u>VERIFICACIÓN INFORMACIÓN</u>	<u>DEUDOR</u>	<u>CODEUDOR</u>	<u>LIQUIDACIÓN DEL CRÉDITO</u>
EMPRESA AL DÍA EN APORTES	_____	_____	CATEGORÍA DEL AFILIADO _____
ÚLTIMO PERIODO DE SUBSIDIO GIRADO	_____	_____	TASA DE INTERÉS APLICADA _____
VALOR RECIBIDO DEL SUBSIDIO FAMILIAR	_____	_____	VALOR DEL CRÉDITO (CAPITAL) _____
SUBSIDIO HISTÓRICO	_____	_____	MONTO DEL CRÉDITO (CAPITAL + INTERESES) _____
			PLAZO DE PAGO (MESES) _____
			CUOTA MENSUAL _____
<u>REFINANCIACIONES/REQUILIBRACIÓN</u>			<u>LIQUIDACIÓN DE SEGUROS</u>
<u>O AUTORIZACIONES DE DESCUENTO</u>			VR. SEGURO VIDA _____
CRÉDITO NÚMERO _____			ESTUDIO DE CREDITO _____
SALDO DEL CRÉDITO SEGÚN EXTRACTO _____			TOTAL A DESCONTAR _____
SUBSIDIO GIRADO/VR. DESCONTADO _____			VALOR DEL GIRO/BONO _____
TOTAL SALDO A DESCONTAR _____			

7. OBSERVACIONES

8. APROBACIÓN POR EL COMITÉ DE CREDITO DE CAJAMAG

Valor aprobado \$ _____	Valor a descontar \$ _____	Valor del bono o giro \$ _____
		Acta de Comité de Crédito No. _____
Firmas Comité de Crédito:		Observaciones: _____
_____	_____	_____
Jefe de Dpto. de Crédito	Fecha	Jefe División Financiera